

Para facilitar el intercambio de productos orgánicos, los Estados Unidos han establecido alianzas comerciales con varios países. Estos acuerdos ofrecen a los productores orgánicos de los Estados Unidos las oportunidades adicionales de mercado y permiten a los consumidores disfrutar de una gama más amplia de productos orgánicos durante todo el año. Los términos de cada acuerdo están disponibles en: <http://www.ams.usda.gov/NOPInternationalAgreements>.

Estas instrucciones están diseñadas para ayudar a los organismos de certificación orgánicos extranjeros autorizados a completar un Certificado de Importación del Programa Orgánico Nacional (NOP) (NOP 2110-1):

**Cuadro 1. Certified to \_\_\_\_ Organic Standards:** Anote el nombre de la norma orgánica a la cual el producto está certificado.

**Cuadro 2. City and State of Product Destination:** ingrese la ciudad y el estado de los Estados Unidos importando el producto. El nombre del estado no debe ser abreviado, sino expresado en su totalidad.

**Cuadro 3. Date:** Indicar la fecha en que completó el formulario (mm / dd / aaaa). Esta fecha puede o no ser la misma que la fecha en que usted firme el formulario (Cuadro 18).

**Cuadro 4. Import Certificate Number:** Indicar el número de identificación único que ha asignado generado al certificado de importación NOP específico que está completando. Cada número de identificación único sólo puede utilizarse una vez y debe mantenerse en un registro de control (en papel o electrónico) que registre cada certificado de exportación que se genere, incluidos los emitidos, anulados o eliminados (destruidos). Este número será asignado por (Primus Auditing Ops).

**Cuadro 5. Exported By:** Escriba el nombre y la dirección, incluido el código postal, de la persona o empresa que está exportando el producto. Si el productor final o el preparador del producto no es el exportador, esto se reflejará en el Recuadro 14.

**Cuadro 6. Product Exported From:** Escriba el nombre y la dirección, incluido el código postal, del puerto de embarque (dirección desde la cual los productos salen del país).

**Cuadro 7. Recipient in the U.S.:** Escriba el nombre y dirección, incluyendo el código postal, de la persona o negocio que recibirá el producto en los EE.UU.

**Cuadro 8. Certifying Body Issuing Certificate:** Escriba el nombre y la dirección, incluido el código postal, de la organización de certificación que representa. Esta sección será completada por Primus Auditing Ops.

**Cuadro 9. Total Net Weight:** Anote el peso neto total del envío cubierto por este certificado de importación NOP.

**Cuadro 10. Total Containers:** Si aplica, indique el número total de contenedores de aire o contenedores de buques que transportan productos cubiertos por este certificado de importación de NOP.

**Cuadro 11. Product as Labeled:** Para productos crudos, ingrese el nombre común del producto o productos (por ejemplo, limones o limas). Para los productos empaquetados, ingrese el nombre que aparece en el panel de visualización principal (frente del paquete). Múltiples productos pueden estar cubiertos por el mismo certificado de importación NOP, pero deben ser listados por separado.

**Cuadro 12. Harmonized Tariff Code:** Si existen códigos HT para el producto o productos cubiertos por el Certificado de importación NOP que está completando, ingrese el Código HT de los productos. Los códigos HT se enumeran en <https://hts.usitc.gov/current>.

**Cuadro 13. Shipping Identification:** Ingrese la información de identificación de cómo el producto cubierto por el Certificado de Importación NOP viajará del país exportador a los Estados Unidos. Esto puede incluir el número de vuelo, el nombre o el número del buque o el número del contenedor.

**Cuadro 14. Final Handler:** Si es diferente del exportador (ingrese en la casilla 5), ingrese el nombre del productor o preparador del producto.

**Cuadro 15. Certifying Body of Final Handler:** Si usted certificó el producto o productos cubiertos por este Certificado de Importación NOP, ingrese el nombre y dirección, incluyendo el código postal, de la organización de certificación que usted representa. Si otra organización de certificación certificó el producto, escriba su nombre y dirección, incluyendo el código postal.

**Cuadro 16. Remarks and Attestations:** Anote cualquier observación o atestación para el producto o productos cubiertos por este Certificado de Importación NOP.

**Cuadro 17. Signature of the Certifying Body:** Envíe el formulario completo al individuo designado para firmar Certificados de Importación NOP en nombre de su organización de certificación y atestigüe su autenticidad. Este individuo es responsable de todos los aspectos de la emisión del Certificado de Importación de NOP, incluyendo asegurar la seguridad de los Certificados de Importación de NOP en blanco y la supervisión del registro de Control de Certificado de Importación NOP. Esta sección será completado por Primus Auditing Ops.

**Cuadro 18. Date:** Ingrese la fecha (dd / mm / aaaa) este Certificado de Importación NOP está firmado. Esta fecha puede ser o no ser la misma que la fecha de introducción de datos en el Recuadro 3. Esta sección será completada por Primus Auditing Ops.